

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

для физических лиц
на оказание образовательных услуг по программам дополнительного
профессионального образования и/или профессионального обучения

г. Москва

«02» сентября 2019 года

1. Общие положения

1.1. **Общество с ограниченной ответственностью «Простой.Ру»**, в дальнейшем именуемое **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора Кармаза Валентины Васильевны, действующей на основании Устава, подтверждает, что данный документ в соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, далее - ГК РФ, является официальным предложением (публичной офертой), далее – «Оферта», для физических лиц заключить договор по возмездному оказанию образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования, далее – «Услуга/услуги», на указанных ниже условиях и публикуется на сайте www.prostoy.ru.

Данный договор Оферты заключается во исполнение агентских договоров, заключенных с предприятиями, имеющими Лицензию на осуществление образовательной деятельности, указанных в Приложениях №1 и №2 к настоящей Оферте, которые являются неотъемлемой частью Оферты.

1.2. В случае принятия изложенных ниже условий, физическое лицо, производящее акцепт этой Оферты, осуществляет оплату Услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящей Оферты. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, такая оплата является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на оказание Услуги/услуг на условиях, изложенных в Оферте.

1.3. В настоящей Оферте используются следующие термины:

Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «Простой.Ру».

Услуга/услуги – образовательная услуги/образовательные услуги по программе дополнительного профессионального образования, перечень Услуг и тарифы по оказанию Услуг указаны в Приложениях № 1 и № 2 к настоящей Оферте.

Оферта – настоящий документ: «Публичная оферта для физических лиц по оказанию образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования», который содержит все существенные условия Договора оказания Услуги/услуг и опубликованный на сайте Исполнителя: www.prostoy.ru.

Заказчик – любое физическое лицо (неопределенный круг лиц), чья воля будет выражена им лично, либо через уполномоченного представителя (ст. 182, 185 ГК РФ), выразившее готовность воспользоваться Услугой/услугами Исполнителя и имеющее право в соответствии с законодательством Российской Федерации вступать в договорные отношения с Исполнителем, осуществившее акцепт Оферты и вследствие этого выступающее Заказчиком Услуги/услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты.

Стороны Оферты – Исполнитель и Заказчик, именуемые по отдельности и совместно – Сторона, Стороны.

Акцепт Оферты (дата заключения Оферты) – поступление от Заказчика на расчетный счет Исполнителя оплаты Услуги/услуг в соответствии с перечнем и по тарифам, указанным в Приложениях № 1 и № 2 к Оферте. В платежном поручении

Заказчика в обязательном порядке должно быть указано перечень (наименование), тариф и общая стоимость Услуги/услуг в соответствии с Приложениями № 1 и № 2 к Оферте, наименование Оферты. Оплата является подтверждением ознакомления и согласие Заказчика с условиями настоящей Оферты. Совершая действия по акцепту настоящей Оферты, Заказчик подтверждает достоверность указанных им сведений, свою правоспособность и дееспособность, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем. Заказчик понимает, что акцепт Оферты в порядке, указанном в п. 4.1. Оферты равносителен заключению Договора оказания Услуги/услуг на условиях, изложенных в Оферте.

Тариф – это цена (стоимость) оказания Услуги, которые указываются в Приложениях к Оферте и опубликованы на сайте Исполнителя: www.prostoy.ru.

Сайт Исполнителя – это официальный портал, где опубликованы актуальные новости об условиях предоставления Услуги, тарифы на оказание Услуги, сроки оказания Услуги, документы, предоставляемые Исполнителем Заказчику после оказания Услуги, справочная информация и методические материалы по вопросам функционирования и использования Услуги: www.prostoy.ru.

Официальный адрес электронной почты Исполнителя – адрес электронной почты, указанный в разделе «Юридический адрес и реквизиты Исполнителя» в настоящей Оферте.

Официальный адрес электронной почты Заказчика – адрес электронной почты, с которого Заказчик направил Исполнителю уведомление об оплате, если иное не указано в настоящем уведомлении.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги, в соответствии с перечнем Услуг и по тарифам на оказание Услуг согласно Приложений № 1 и № 2 к Оферте, а Заказчик обязуется оплатить и принять такие Услуги в соответствии с условиями настоящей Оферты.

2.2. Порядок оказания Исполнителем Услуг Заказчику указан в данной Оферте.

2.3. Перечень (наименование) и тарифы, предоставляемых Исполнителем Заказчику Услуг, определяется согласно с произведённой Заказчиком оплатой в соответствии с Приложениями № 1 и № 2 к Оферте.

2.4. Срок/сроки оказания Услуги/услуг указан(ы) в Приложении № 1 к Оферте. Срок/сроки оказания Услуги/услуг исчисляются со дня поступления от Заказчика на расчетный счет Исполнителя денежных средств в размере, указанном в Приложениях № 1 и №2 к Оферте и на условиях, предусмотренных настоящей Офертой.

2.5. Датой оказания Услуги/Услуг является дата предоставления Исполнителем Заказчику документа, указанного в п. 3.1.6. настоящей Оферты лично, либо на официальный адрес электронной почты Заказчика или почтовой корреспонденцией в адрес, указанный Заказчиком в уведомлении.

2.6. Документами, подтверждающими оказание Услуги/услуг, являются: акцептованная Заказчиком настоящая Оферта; платежные поручения Заказчика, подтверждающие оплату Исполнителю Услуги/услуг.

2.7. Настоящая Оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Сторон, является основополагающим документом в официальных взаимоотношениях между Сторонами и имеет полную юридическую силу.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказывать Заказчику Услугу/услуги в порядке и в сроки, обусловленные настоящей Офертой.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуги/услуг в соответствии с Офертой, дополнительными регламентирующими документами, создать все необходимые условия для успешного оказания Услуги/услуг Заказчику.

3.1.3. Предоставить для ознакомления по требованию Заказчика учебный план, программу обучения и иные локальные акты, регулирующие надлежащее оказание Услуги/услуг.

3.1.4. Обеспечивать Заказчика методическими пособиями и другими учебными материалами, предусмотренными учебной программой, в том числе с использованием современных ИТ-технологий.

3.1.5. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о Заказчике только для оказания Услуги/услуг, не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у него документацию и информацию о Заказчике.

3.1.6. Предоставить Заказчику, успешно освоившему соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшему итоговую аттестацию, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, а в случае неудовлетворительных результатов аттестации справку о пройденном обучении.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Заказчик обязуется производить оплату Услуги/услуг в порядке и сроки, обозначенные в Оферте.

3.2.2. Выполнять требования, предъявляемые Исполнителем к Заказчику в процессе выполнения Услуги/услуг.

3.2.3. Предоставить Исполнителю копию Документа, удостоверяющего личность, документа об образовании либо присвоении соответствующей квалификации, документа с места работы и т.д.

3.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия в утвержденное время оказания Услуги/услуг.

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3.2.7. Не использовать информацию, полученную от Исполнителя способами, способными привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

3.2.8. Заказчик не имеет права вести фото или видеосъемку во время оказания Услуги/услуг без письменного разрешения Исполнителя.

3.2.9. Заказчик не вправе размножить, опубликовать и перепродавать программную продукцию и иные предоставленные учебные материалы и документы, ставшие доступными Заказчику в ходе исполнения настоящей Оферты.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Требовать надлежащего и своевременного оказания Услуги/услуг Исполнителем.

3.3.2. Ознакомиться с учебным планом, программой обучения и иными локальными актами, регулирующими оказание Услуг.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуги/услуг, исходя из требований законодательства Российской Федерации, а также конкретных условий Оферты.

3.4.2. Вносить изменения в форму и методы оказания Услуг, учебный план, расписание занятий (может изменять дату, время и место проведения учебного занятия). В случае изменения учебного расписания или места проведения учебных занятий Исполнитель обязан уведомить Заказчика о новой дате или месте проведения следующего занятия за один день до начала проведения занятий.

3.4.3. Прекратить предоставлять Услугу/услуги без возмещения их стоимости, в случае нарушения Заказчиком условий, предусмотренных п. п. 3.2.2. - 3.2.9. Оферты.

3.4.4. Не выдать Заказчику документы, в случае нарушения Заказчиком условий, предусмотренных п. п. 3.2.5 - 3.2.9. Оферты.

3.4.5. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услугу/услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу.

3.5. Стороны пришли к соглашению о том, что все необходимые уведомления и претензии, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, направляются на официальные адреса электронной почты Сторон.

3.6. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной в связи с настоящей Офертой.

3.7. Стороны обязуются соблюдать законодательство Российской Федерации, регулирующее защиту персональных данных, полученных в связи с настоящей Офертой.

3.8. Обязательства Исполнителя по данной Оферте считаются исполненными с момента отправки соответствующих пакета документов Заказчику.

4. Порядок расчетов

4.1. Оплата всех Услуги/услуг, оказываемых Исполнителем, осуществляется на основе 100% (сто процентной) предоплаты Заказчиком на расчетный счет Исполнителя, по реквизитам указанным в настоящей Оферте. После оплаты услуг Заказчик обязан уведомить Исполнителя о дате, номере платежного поручения, наименовании (перечне), тарифе (общей стоимости) Услуги/услуг посредством электронной почты. Адрес электронной почты, с которого поступило вышеуказанное уведомление Заказчика, считается официальным адресом электронной почты Заказчика, посредством которого осуществляется электронная переписка между Исполнителем и Заказчиком по настоящей Оферте, если иное не указано в настоящем уведомлении.

4.2. Оплата Услуги/услуг Заказчиком производится в соответствующем размере, в зависимости от выбранного Заказчиком перечня Услуг и тарифов на выбранные Услуги, которые указаны в Приложении № 1 и № 2 к Оферте.

4.3. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Исполнитель приступает к оказанию Услуг только после подтверждения оплаты Заказчиком в соответствии с п.4.1. настоящей Оферты.

4.4. Цены по настоящей Оферте устанавливаются в российских рублях.

4.5. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

4.6. Результатом оказания Услуги/услуг Исполнителем является получение Заказчиком документа, указанного в п.3.1.6. настоящей Оферты, оплаченного в порядке, предусмотренном п. п. 4.1, 4.2. Оферты.

4.7. Если в течение 5(пяти) календарных дней с момента оказания Услуги/услуг Исполнителю от него не поступила претензия, то Услуга/услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме качественно и в срок.

4.8. Исполнитель имеет право изменять условия настоящей Оферты, перечень и тарифы на оказываемые Услуги, предоставляемый после их оказания пакет документов в одностороннем порядке, путем публикации на сайте Исполнителя новой редакции Оферты и/или новой редакции Приложений № 1 и № 2 к Оферте. Вышеуказанные изменения вступают в силу с даты их публикации (если не указано иное).

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящей Оферте Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящей Оферты и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков оказания Услуги/услуг в случае невыполнения Заказчиком требований, предъявляемых Исполнителем к Заказчику при оказании Услуги/услуг. В данном случае ответственность за невыполнение требований, предъявляемым к Услуге/услугам лежит на Заказчике.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий Оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленными, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящей Оферты и неподконтрольные Исполнителю.

6. Прочие условия

6.1. Оферта вступает в силу с даты поступления на расчетный счет Исполнителя соответствующей оплаты от Заказчика за Услугу/услуги и исполнения Заказчиком требований п.4.1 Оферты. Оферта действует до выполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Настоящая Оферта имеет силу акта об оказании Услуги/услуг. Приемка Услуги/услуг производится без подписания соответствующего акта. Услуга/услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 5 (пяти) календарных дней с момента оказания Услуги/услуг Заказчик не предъявил Исполнителю претензию.

6.3. Исполнитель делает все возможное, чтобы обеспечить качественное предоставление Услуги/услуг Заказчику в соответствии с условиями Оферты.

6.4. В случае если в результате каких-либо обстоятельств, возникших по не зависящим от Исполнителя причинам, оказание Услуги/услуг невозможно, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней производит возврат денежных средств Заказчику по реквизитам, указанным в платежном поручении на оплату Услуги/услуг Заказчика и уведомляет его об этом. Во всех иных случаях возврат денежных средств Исполнителем Заказчику по настоящей Оферте не предусмотрен.

6.5. Заказчик гарантирует, что данная Оферта содержит все существенные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации для данного вида договора, он ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Оферты в том виде, в каком они изложены в тексте Оферты, в том числе в приложениях к Оферте, являющимися неотъемлемой частью Оферты.

6.6. Все споры решаются Исполнителем и Заказчиком путем проведения переговоров. При не достижении компромисса Стороны решают споры в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. По письменному требованию Заказчика Исполнитель может оформить Оферту на бумажном носителе с подписями Сторон, равному по юридической силе настоящей Оферте.

6.8. Настоящая Оферта может быть расторгнута досрочно (в разумные сроки) по обоюдному согласию Сторон путем направления другой Стороне письменного уведомления о расторжении настоящей Оферты или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Обработка персональных данных Заказчика производится Исполнителем на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Заказчик, совершивший акцепт настоящей оферты принял информированное, сознательное решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку.

Юридический адрес и реквизиты Исполнителя

Общество с ограниченной ответственностью «Простой.Ру»

Юридический адрес: 115093, г. Москва, ул. Большая Серпуховская, д. 44, пом. I, ком. 20

тел.: 8 (495) 233-02-02, e-mail: mail@prostoy.ru

ИНН 7705908531, КПП 770501001

Банк: АО «Альфа Банк»,

БИК 044525593

к/с 30101810200000000593

р/с 40702810101300008512

получатель: Общество с ограниченной ответственностью «Простой.Ру»

Генеральный директор

Кармаза Валентина Васильевна

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ для физических лиц
на оказание образовательных услуг по программам
дополнительного профессионального образования
и профессионального обучения
от «02» сентября 2019 года

Услуги предоставляются в соответствии с условиями агентского договора №1/В от 30.08.2019г. Обществом с ограниченной ответственностью «Верконт Сервис» (Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 16 сентября 2014 года № 035443 выдана Департаментом образования г. Москвы), тел. +7 495 504-47-77

НАИМЕНОВАНИЕ (ПЕРЕЧЕНЬ) УСЛУГ.

ТАРИФЫ И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

№ п/п	Наименование Услуги	Тариф (стоимость) Услуги/ руб.	Сроки оказания Услуги
1.	Переподготовка для директора школы, детского сада "Управление в образовании"	10 000 (300 ак.часов), 12 000 (520 ак.часов).	90 дней
2.	Курс профессиональной переподготовки "Педагогика и методика дошкольного образования"	10 000 (300 ак.часов), 12 000 (520 ак.часов).	90 дней
3.	Курс повышения квалификации "Инклюзивное образование в ДОО"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
4.	Курс повышения квалификации "Инновационные педагогические технологии в ДОО в соответствии с ФГОС"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
5.	Курс повышения квалификации "Информационные технологии в образовании"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
6.	Курс повышения квалификации "Первая помощь для педагогов" - дистанционно	3 000 (36 ак.часа).	14 дней
7.	Тренинг "Первая помощь для педагогов" - дистанционно	2 000 (16 ак.часа).	14 дней
8.	Курс повышения квалификации "Образовательная среда"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
9.	Повышение квалификации для директора школы "Управление в образовании"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
10.	Курс повышения квалификации "Разработка и реализация рабочей программы педагога ДОО"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
11.	Курс повышения квалификации "Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
12.	Курс повышения квалификации	3 000 (36 ак.часа),	14 дней

	"Младший воспитатель"	4 000 (72 ак.часа).	
13.	Курс повышения квалификации «Охрана труда в дошкольной образовательной организации»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
14.	Курс повышения квалификации «Социальная работа в системе социальных служб»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
15.	Курс повышения квалификации «Современные методы организации работы сотрудника социального обслуживания»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
16.	Курс повышения квалификации «Первая доврачебная помощь для работников социальной защиты»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
17.	Курс повышения квалификации «Управление в организации социального обслуживания»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
18.	Курс профессиональной переподготовки «Социальная работа в системе социальных служб»	10 000 (300 ак.часов), 12 000 (520 ак.часов).	90 дней
19.	Курс профессиональной переподготовки «Управление в организации социального обслуживания»	10 000 (300 ак.часов), 12 000 (520 ак.часов).	90 дней
20.	Курс повышения квалификации «Охрана труда в организациях социального обслуживания»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
21.	Курс повышения квалификации «Современные технологии противодействия коррупции в организациях социального обслуживания»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
22.	Профессиональное обучение «Социальный работник»	10 000 (300 ак.часов), 6000 (144 ак.часов).	90 дней 6 недель
23.	Профессиональное обучение «Санитар»	10 000 (300 ак.часов), 6000 (144 ак.часов).	90 дней 6 недель
24.	Профессиональное обучение «Помощник воспитателя»	10 000 (300 ак.часов), 6000 (144 ак.часов).	90 дней 6 недель
25.	Профессиональное обучение «Сиделка (помощник по уходу)»	10 000 (300 ак.часов), 6000 (144 ак.часов).	90 дней 6 недель
26.	Профессиональное обучение «Воспитатель»	10 000 (300 ак.часов), 6000 (144 ак.часов).	90 дней 6 недель
27.	Профессиональное обучение «Младший воспитатель»	10 000 (300 ак.часов), 6000 (144 ак.часов).	90 дней 6 недель

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ для физических лиц на оказание образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования от «02» сентября 2019 года.

Общество с ограниченной ответственностью «Простой.Ру»

Юридический адрес: 115093, г. Москва, ул. Большая Серпуховская, д. 44, пом. I, ком. 20

тел.: 8 (495) 233-02-02, e-mail: mail@prostoy.ru

ИНН 7705908531, КПП 770501001 Банк: АО «Альфа Банк» БИК 044525593

к/с 30101810200000000593, р/с 40702810101300008512

эл. почта www.prostoy.ru.

получатель: Общество с ограниченной ответственностью «Простой.Ру»

Генеральный директор

Кармаза Валентина Васильевна

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ для физических лиц
на оказание образовательных услуг по программам
дополнительного профессионального образования
от «02» сентября 2019 года

Услуги предоставляются в соответствии с условиями агентского договора № 1/С от 30.08.2019г. Обществом с ограниченной ответственностью Совместное Предприятие «СОДРУЖЕСТВО» (Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 17 сентября 2015 года № 74309 выдана Министерством образования Московской области), 141983, Московская область, город Дубна, улица Программистов д.4, к.2, оф.134, тел. +7 496 219-12-13.

НАИМЕНОВАНИЕ (ПЕРЕЧЕНЬ) УСЛУГ.

ТАРИФЫ И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

№ п/п	Наименование Услуги	Тариф (стоимость) Услуги /руб.	Сроки оказания Услуги
1.	Переподготовка для директора школы, детского сада "Управление в образовании"	10 000 (300 ак.часов), 12 000 (520 ак.часов).	90 дней
2.	Курс профессиональной переподготовки "Педагогика и методика дошкольного образования"	10 000 (300 ак.часов), 12 000 (520 ак.часов).	90 дней
3.	Курс повышения квалификации "Инклюзивное образование в ДОО"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
4.	Курс повышения квалификации "Инновационные педагогические технологии в ДОО в соответствии с ФГОС"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
5.	Курс повышения квалификации "Информационные технологии в образовании"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
6.	Курс повышения квалификации "Первая помощь для педагогов" - дистанционно	3 000 (36 ак.часа).	14 дней
7.	Тренинг "Первая помощь для педагогов" - дистанционно	2 000 (16 ак.часа).	14 дней
8.	Курс повышения квалификации "Образовательная среда"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
9.	Повышение квалификации для директора школы "Управление в образовании"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
10.	Курс повышения квалификации "Разработка и реализация рабочей программы педагога ДОО"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
11.	Курс повышения квалификации	3 000 (36 ак.часа),	14 дней

	"Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС"	4 000 (72 ак.часа).	
12.	Курс повышения квалификации "Младший воспитатель"	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
13.	Курс повышения квалификации «Охрана труда в дошкольной образовательной организации»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
14.	Курс повышения квалификации «Социальная работа в системе социальных служб»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
15.	Курс повышения квалификации «Современные методы организации работы сотрудника социального обслуживания»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
16.	Курс повышения квалификации «Первая доврачебная помощь для работников социальной защиты»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
17.	Курс повышения квалификации «Управление в организации социального обслуживания»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
18.	Курс профессиональной переподготовки «Социальная работа в системе социальных служб»	10 000 (300 ак.часов), 12 000 (520 ак.часов).	90 дней
19.	Курс профессиональной переподготовки «Управление в организации социального обслуживания»	10 000 (300 ак.часов), 12 000 (520 ак.часов).	90 дней
20.	Курс повышения квалификации «Охрана труда в организациях социального обслуживания»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней
21.	Курс повышения квалификации «Современные технологии противодействия коррупции в организациях социального обслуживания»	3 000 (36 ак.часа), 4 000 (72 ак.часа).	14 дней

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ для физических лиц на оказание образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования от «02» сентября 2019 года.

Общество с ограниченной ответственностью «Простой.Ру»

Юридический адрес: 115093, г. Москва, ул. Большая Серпуховская, д. 44, пом. I, ком. 20

тел.: 8 (495) 233-02-02, e-mail: mail@prostoy.ru

ИНН 7705908531, КПП 770501001

Банк: АО «Альфа Банк»,

БИК 044525593

к/с 30101810200000000593

р/с 40702810101300008512

эл. почта www.prostoy.ru.

получатель: Общество с ограниченной ответственностью «Простой.Ру»

Генеральный директор

Кармаза Валентина Васильевна